

PHƯƠNG ÁN

Tổ chức Hội hoa Xuân - Trưng bày sinh vật cảnh Chợ hoa xuân Bính Ngọ 2026 tại trục đường giao thông trước cửa Mega Market và Trung tâm tổ chức sự kiện tại khu phố Hà Tu 3 và Sân vui chơi tại khu phố Hà Phong 3 phường Hà Tu, tỉnh Quảng Ninh

Căn cứ Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 02/2/2026 của UBND phường Hà Tu về Tổ chức Hội hoa xuân - Trưng bày sinh vật cảnh, chợ hoa xuân Bính Ngọ 2026; Để triển khai hiệu quả, đồng bộ các nội dung theo kế hoạch đã ban hành, Ủy ban nhân dân phường Hà Tu xây dựng phương án Tổ chức Hội hoa Xuân - Trưng bày sinh vật cảnh Chợ hoa xuân Bính Ngọ 2026 với các nội dung như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Thời gian: 10 ngày, từ ngày 07/02/2026 - 16/02/2026 (tức từ ngày 20 Tháng Chạp đến ngày 29 Tháng Chạp Âm lịch); Trong đó:

- Thời gian đăng ký gian hàng: Từ ngày 03/2/2026 đến ngày 10/2/2026
- Thời gian bố trí mặt bằng, bố trí gian hàng: Từ ngày 03/02/2026 đến ngày 10/02/2026.
- Thời gian tháo dỡ, hoàn trả mặt bằng, vệ sinh môi trường: Xong trước 10h00' ngày 16/02/2026 (Tức ngày 29 Tháng Chạp Âm lịch);

2. Địa điểm

- Địa điểm 1: Trục đường giao thông trước cửa Mega Market và Trung tâm tổ chức sự kiện tại khu phố Hà Tu 3, phường Hà Tu;
- Địa điểm 2: Sân vui chơi tại khu phố Hà Phong 3, phường Hà Tu (không mở rộng ra lòng đường, vỉa hè, các tuyến giao thông xung quanh).

(Chi tiết có sơ đồ vị trí từng điểm tổ chức kèm theo)

3. Đối tượng tham gia: Các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh hoa, sinh vật cảnh, vật tư phục vụ sinh vật cảnh... trong và ngoài phường, tỉnh có nhu cầu *(Ưu tiên cho các đơn vị, tổ chức, cá nhân trên địa phương có sản phẩm đặc thù gắn kết các vùng, miền).*

II. NỘI DUNG PHƯƠNG ÁN

1. Phương án bố trí mặt bằng

Các tổ chức, cá nhân đã đăng ký vị trí, số lượng điểm bày bán được sắp xếp theo thứ tự của Ban tổ chức, vận chuyển sản phẩm, hàng hóa đến địa điểm tổ chức Chợ hoa Xuân tại Trục đường giao thông trước cửa Mega Market và Trung tâm tổ chức sự kiện tại khu phố Hà Tu 3; Sân vui chơi tại khu phố Hà Phong 3, phường Hà Tu (*Mặt bằng bố trí, số thứ tự các gian hàng, các điểm bày bán hàng theo sơ đồ kèm theo*).

2. Phương án tuyên truyền

- Giao phòng Văn hóa - Xã hội thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá trên các phương tiện thông tin đại chúng về Hội hoa Xuân - Trưng bày sinh vật cảnh Xuân Bính Ngọ năm 2026 tại Trục đường giao thông trước cửa Mega Market và Trung tâm tổ chức sự kiện tại khu phố Hà Tu 3 và Sân vui chơi tại khu phố Hà Phong 3, phường Hà Tu;

- Thông báo về tổ chức Hội hoa Xuân - Trưng bày sinh vật cảnh Xuân Bính Ngọ năm 2026 trên các phương tiện thông tin đại chúng để các tổ chức, cá nhân biết, tham gia đăng ký, đảm bảo công khai minh bạch;

- Đề nghị các khu phố thông báo rộng rãi cho từng tổ dân để tổ chức, cá nhân đăng ký (trường hợp có nhu cầu).

3. Phương án đảm bảo an ninh trật tự, phân luồng giao thông

- Giao Công an phường bố trí lực lượng, chỉ đạo đội ANCS phối hợp Đội Trật tự đô thị phường, các khu phố Hà Tu 3, Hà Phong 3 đảm bảo an ninh trật tự, ATGT trong suốt thời gian diễn ra Chợ hoa Xuân; Tổ chức phân luồng, hướng dẫn phương tiện, đảm bảo không để xảy ra ùn tắc, mất trật tự đô thị;

- Giao Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường chỉ đạo Đội Trật tự đô thị phối hợp kiểm tra, nhắc nhở các tổ chức, cá nhân không bày bán, lấn chiếm lòng đường vỉa hè, xử lý các điểm bày bán tự phát, sai quy định, bảo đảm mỹ quan đô thị, vệ sinh môi trường tại khu vực tổ chức chợ hoa Xuân.

4. Phương án đảm bảo vệ sinh môi trường, điện nước

- Đề nghị Đơn vị quản lý siêu thị Mega Market tạo điều kiện cho các hộ kinh doanh về vệ sinh, đỗ xe trong khu vực Siêu thị;

- Đề nghị Đơn vị quản lý tòa Nhà Đa năng hỗ trợ về điện, nước cho các gian hàng từ hệ thống cấp điện nước Nhà Đa năng;

- Đề nghị Công ty Cổ phần Môi trường Tuấn Đạt phối hợp Đơn vị quản lý tòa nhà Đa năng bố trí nhân viên thực hiện công tác thu gom, vận chuyển rác tại khu vực trong và sau thời gian tổ chức Hội hoa Xuân - Trưng bày sinh vật cảnh

Xuân Bính Ngọ năm 2026, đảm bảo không để tồn đọng rác tại các khu vực tổ chức Hội chợ hoa; Thời gian dọn vệ sinh xong trước 16h00 ngày 16/02/2026 (tức 29 Tháng Chạp Âm lịch).

5. Đầu mối tiếp nhận thông tin, đăng ký

- Đầu mối liên hệ tại khu vực trục đường giao thông trước cửa Mega Market và Trung tâm tổ chức sự kiện tại khu phố Hà Tu 3: Ông Phạm Văn Thảo - Văn phòng HĐND và UBND phường; số điện thoại: 0936.805.298;

- Đầu mối liên hệ tại khu vực Sân vui chơi tại khu phố Hà Phong 3 (sử dụng mặt bằng hiện tại Phường đang quản lý): Ông Dương Thanh Tuấn - Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Hà Tu; số điện thoại: 0904.206.788.

III. Trách nhiệm, nghĩa vụ của Tổ chức - cá nhân đăng ký bán hàng

- Chỉ được bày hàng hóa, giới thiệu và kinh doanh sản phẩm tại vị trí Ban Tổ chức đã sắp xếp, đảm bảo mỹ quan, giữ vệ sinh môi trường, không bày bán ngoài khu vực ranh giới được giao;

- Chấp hành nghiêm quy định về đăng ký kinh doanh, niêm yết giá, đảm bảo an toàn phòng cháy chữa cháy;

- Nộp các khoản phí vệ sinh môi trường theo quy định;

- Trong quá trình hoạt động, yêu cầu các tổ chức, cá nhân kinh doanh nêu cao tinh thần văn minh trong thương mại và trang trí gian hàng đảm bảo mỹ quan, truyền thống dân tộc; Khuyến khích các đơn vị trang trí Góc xuân: Trang trí cảnh quan mừng xuân Bính Ngọ 2026 và tổ chức các hoạt động vui chơi, giải trí lành mạnh trong không khí đón Tết cổ truyền.

Các phòng, ban, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện, bảo đảm Hội hoa xuân - Trưng bày sinh vật cảnh, chợ hoa xuân Bính Ngọ 2026 trên địa bàn phường Hà Tu được tổ chức an toàn, hiệu quả, đúng kế hoạch./. 

Nơi nhận:

- TT ĐU, HĐND phường (b/c);
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc phường;
- Lưu VT, CƯDV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH




Nguyễn Việt Hưng